Retributiereglement voor het lidmaatschap en de dienstverlening van de Bibliotheek

Gemeenteraad 17 december 2019
Gewijzigd gemeenteraad 21 maart 2023, 17 december 2024, 24 februari 2026

Artikel 1 - Voor een onbepaalde termijn, ingaande op 1 januari 2020, wordt een retributie geheven voor het lidmaatschap en de dienstverlening van de Bibliotheek.

Artikel 2 - De retributie is verschuldigd door de aanvrager. In geval van een minderjarige aanvrager, is de retributie verschuldigd door degene die er burgerlijk verantwoordelijk voor is; in geval van meerdere burgerlijk verantwoordelijken, zijn ze allen hoofdelijk aansprakelijk.
[gewijzigd gemeenteraad 24/02/2026; treedt in werking 01/04/2026]

Artikel 3 - De retributies worden vastgesteld als volgt en zijn cumuleerbaar:

a) Jaarlijks lidmaatschap

- Tarief A (kinderen en jongeren onder de 25 jaar): gratis
- Tarief B (Genkenaren vanaf 25 jaar): € 7,50 per jaar
- Tarief C (niet-Genkenaren vanaf 25 jaar): € 10,00 per jaar
- Tarief D (leerkrachten in opleiding t.e.m. 24 jaar): € 5,00 per jaar
- Tarief E (leerkrachten): € 10,00 per jaar

Personen met recht op verhoogde tegemoetkoming (VT-statuut) ontvangen 50 % korting op het jaarlijks lidmaatschap.

b) Jaarlijks internetabonnement

Internetabonnement, uitsluitend voor het gebruik van computers en printers in de bibliotheek: gratis

c) Uitlening van materialen

Het uitlenen van materialen, van welke aard ook, voor de eerste leentermijn, met mogelijk eenmalige verlengtermijn: gratis

d) Comfortdiensten

- Reserveren van materialen: € 1,00 per materiaal
- Lenen bij andere bibliotheken: € 8,00 per materiaal
- Fotokopieën en prints:
  - Zwart/wit A4: € 0,20 per stuk
  - Zwart/wit A3: € 0,30 per stuk
  - Kleurenkopie A4: € 0,80 per stuk
  - Kleurenkopie A3: € 1,50 per stuk
- Gebruik internetpc's: gratis (4 uur per dag)

e) Activiteiten en evenementen

Retributie volgens het principe "pay what you can":

- Concerten: € 14,00 - € 12,00 - € 10,00 (suggestieprijs) - € 8,00 - € 6,00 - € 5,00 (VT-statuut) - € 0,00 (kinderen en jongeren t.e.m. 17 jaar)
- Lezingen, luistersessies en workshops: € 10,00 - € 9,00 - € 8,00 (suggestieprijs) - € 7,00 - € 6,00 - € 4,00 (VT-statuut) - € 0,00 (kinderen en jongeren t.e.m. 17 jaar)
- Literaire evenementen: € 16,00 - € 14,00 - € 12,00 (suggestieprijs) - € 10,00 - € 8,00 - € 6,00 (VT-statuut) - € 0,00 (kinderen en jongeren t.e.m. 17 jaar)

f) Verlies/diefstal/beschadiging, niet of laattijdig teruggebrachte materialen

- Nieuwe bibliotheekkaart na verlies, diefstal of beschadiging: € 2,50
- Verlies, diefstal of beschadiging van verpakking cd's, dvd's, games, e.a.: € 2,00
- Verlies, diefstal of beschadiging van kaart reisgids: € 5,00
- Verlies, diefstal of beschadiging van de uitgeleende materialen: aankoopprijs
- Niet of laattijdig teruggebrachte materialen: aankoopprijs

g) Diversen

- Misbruik nooduitgangen of activering inbraakalarm (bij Open+): reële interventiekost

h) Shopproducten

De verkoopprijs van de producten in de shop van de bibliotheek is gelijk aan de volledige directe kost (aankoopprijs en/of aanmaakkost), verhoogd met een toeslag van gemiddeld 25% voor de indirecte kosten (administratieve verwerking, stockage, uitval, …).

De gemeenteraad machtigt het college van burgemeester en schepenen om periodiek, mits voorafgaandelijke beslissing, het assortiment en de prijslijst van de producten in de shop vast te stellen en te actualiseren overeenkomstig de bepalingen hierboven.

[gewijzigd gemeenteraad 24/02/2026; treedt in werking 01/04/2026]

Artikel 4 -

§ 1. De retributie moet betaald worden bij het afleveren van de diensten of producten, bij de reservering of bij het eerstvolgende bibliotheekbezoek; de betaling gebeurt bij voorkeur elektronisch.

§ 2. De retributie voor verlies/diefstal/beschadiging, niet of laattijdig teruggebrachte materialen en diversen (zie artikel 3 f) en g)) moet betaald worden bij de melding, het eerstvolgende bibliotheekbezoek of binnen de vastgestelde termijn voorzien voor het betalen van de toegezonden aanmaningsbrief of factuur.

§ 3. In geval van verzending van een 'aanmaning voor openstaande bedragen' overeenkomstig het gebruikersreglement dient de betaling te gebeuren binnen de vastgestelde termijn voorzien voor het betalen van de toegezonden aanmaning voor openstaande bedragen of factuur.

[gewijzigd gemeenteraad 24/02/2026; treedt in werking 01/04/2026]

Artikel 5 - In geval van niet-betaling beschikt het stadsbestuur, met het oog op de invordering, over de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen voor de onbetwiste en opeisbare retributie; voor de betwiste retributie kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden. Overeenkomstig het retributiereglement inzake administratie- en aanmaningskosten voor openstaande fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen, kunnen bij de invorderingsprocedure kosten aangerekend worden.

Artikel 6 - De gemeenteraad machtigt het college van burgemeester en schepenen om, mits voorafgaandelijke beslissing, de retributietarieven aan te passen op basis van de consumptieprijsindex, en de geïndexeerde bedragen af te ronden. Deze indexering kan jaarlijks gebeuren; de consumptieprijsindex van december 2024 wordt daarbij als basis gehanteerd.

[toegevoegd gemeenteraad 17/12/2024; treedt in werking 01/01/2025]

Artikel 7 - De retributies die definitief verschuldigd waren tot en met de laatste kalenderdag vóór de ingangsdatum van de wijzigingen aan voorliggend retributiereglement, blijven gehandhaafd en vallen onder toepassing van de oude tariefregeling.

[toegevoegd gemeenteraad 24/02/2026; treedt in werking 01/04/2026]