

## A. Gecoördineerde statuten

De statutenwijziging; aangepast aan het Wetboek voor Vennootschappen en Verenigingen. Deze statuten vervangen dan ook integraal de eerder gepubliceerde statuten van de VZW.

NAAAM // ADRES // VOORWERP en ACTIVITEITEN// DUUR

### Art. 1 de naam

De VZW wordt “Kattevennen” genoemd.

De VZW is een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm overeenkomstig het Decreet Lokaal Bestuur.

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, die uitgaan van de VZW moeten volgende gegevens vermelden: de naam van de VZW, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden “vereniging zonder winstoogmerk” of door de afkorting “VZW”, de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de VZW, het ondernemingsnummer, het woord “rechtspersonenregister” of de afkorting “RPR”, gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de VZW, in voorkomend geval het e-mailadres en de website van de VZW en, in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

Eenieder die namens een VZW meewerkt aan een akte of website die niet voldoet in de in het vorige lid bedoelde voorschriften kan, naar gelang de omstandigheden, aansprakelijk worden gesteld voor de daarin door de VZW aangegane verbintenissen.

### Art. 2 adres

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de vereniging binnen België te verplaatsen voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van deze statuten. Deze beslissing vereist geen statutenwijziging.

Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de algemene vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

### Art. 3 belangeloos doel en voorwerp (activiteiten)

De VZW heeft een belangeloos doel de verwezenlijking van welbepaalde beleidsuitvoerende en -voorbereidende taken van gemeentelijk belang, met name:

De ontwikkeling van de toeristische site Kattevennen als een Cosmic Adventure park en de uitbating van het daarin gevestigde science center Cosmodrome:

1. Kattevennen als toegangspoort tot het Nationaal Park Hoge Kempen bestendigen als innovatief toeristisch groen- en recreatiegebied met een sterke onderscheidende identiteit, bovenlokale natuurgerichte functies en een bevelingsvol (verblijfs)aanbod.
2. Cosmodrome uitbouwen tot een toekomstgericht science center binnen het thema macrokosmos

De VZW heeft hierbij onder meer volgende activiteiten tot voorwerp:

- het (brede) publiek ruimte te bieden om te ontdekken, te beleven en te verdiepen op het gebied van natuur, wetenschap (in het bijzonder astronomie, ruimtevaart, weerkunde en aanverwante wetenschappen), technologie, innovatie en creativiteit.
- Het organiseren van allerhande activiteiten in het kader van het doel

- Het beheer en de uitbating van onder meer volgende functies op het domein aanwezig: de mobilhomeparking, de minigolf & kiosk, de speeltuin, het fietsverhuurpunt, het geologisch pad, het planetenpad, de Stokkenmanroute, het bezoekersonthaal Kattevennen en het science center Cosmodrome,...
- Het coördineren van het domeinbestuur: samenbrengen van de partners op het domein met het oog op concrete samenwerkingen rond de organisatie van beleevingsvolle activiteiten voor bezoekers en met het oog op een door de partners gedragen visie over de duurzame uitbouw van het domein
- De organisatie van een ideale uitvalsbasis om het Nationaal Park Hoge Kempen verder te ontdekken te voet, te fiets of te paard.
- ...

De VZW kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar belangeloos doel en voorwerp.

De VZW kan hierbij, enkel in ondergeschikte orde, economische activiteiten van industriële of commerciële aard uitoefenen, waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor haar belangeloos doel.

#### **Art. 4 verbod op winstuitkering**

De VZW mag rechtstreeks, noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de stichters, de bestuurders of enig ander persoon, behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

#### **Art. 5 duur**

De vereniging wordt voor onbepaalde duur opgericht en kan op elk moment ontbonden worden.

#### **SAMENWERKINGSOVEREENKOMST / INTERN REGLEMENT / COMMUNICATIE**

#### **Art. 6 samenwerkingsovereenkomst**

De VZW realiseert haar doel in overleg met en met de medewerking van de stad Genk. Hiertoe sluit de VZW een samenwerkingsovereenkomst af met de stad Genk voor een periode die uiterlijk twaalf maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad eindigt.

Als bij het verstrijken van de samenwerkingsovereenkomst geen nieuwe overeenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande overeenkomst van rechtswege voor hoogstens één jaar verlengd. Als binnen die periode geen nieuwe samenwerkingsovereenkomst in werking is getreden of als deze werd ontbonden of geschorst, zal de stad Genk na overleg met de VZW voorlopige regels vaststellen die zullen gelden totdat de nieuwe overeenkomst in werking treedt.

De VZW legt in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad een evaluatieverslag voor aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheers- of samenwerkingsovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan. Dat verslag omvat ook een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitspreekt.

De gemeenteraad of een gemeenteraadscommissie waakt over de afstemming van het beleid van de verzelfstandigde agentschappen van de gemeente op het gemeentelijk beleid.

#### **Art. 7 intern reglement**

Er is een intern reglement voorzien in de VZW. De laatste versie werd goedgekeurd door het bestuursorgaan op 2 juni 2023. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld zoals bepaald in artikel 8 van deze statuten of ter beschikking gesteld op de website van de VZW indien die er is.

#### **Art. 8 communicatie**

Een lid of afgevaardigde van een lid kan de VZW op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De VZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, kunnen bij de aanvang van hun mandaat een e-mailadres meedelen om met de VZW te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De VZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door de betrokken mandaathouder van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

Het e-mailadres kan in voorkomend geval worden vervangen door een ander gelijkwaardig communicatiemiddel. Indien de VZW niet over een e-mailadres beschikt, communiceert men per gewone post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicaties per e-mail.

## DE LEDEN

### **Art. 9 leden: aantal, voorwaarden en formaliteiten rond de toetreding**

#### Aantal

Er zijn minimum twee effectieve, werkende of wettelijke leden, verder in deze statuten "leden" genoemd.

#### Categorieën van leden

De leden van de VZW zijn onderverdeeld in drie categorieën van leden:

##### *Categorie A: de stad Genk*

De stad Genk wordt vertegenwoordigd door een afgevaardigde, namelijk het bevoegde lid van het college van burgemeester en schepenen, daartoe gekozen door de gemeenteraad van de stad. Het bevoegde lid van het college van burgemeester en schepenen treedt op als enige vertegenwoordiger van de stad Genk in de algemene vergadering en handelt steeds overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad van de stad Genk. Indien het bevoegde lid van het college van burgemeester en schepenen niet aanwezig kan zijn, kan de gemeenteraad een andere persoon aanduiden.

##### *Categorie B: toegetreden leden die effectief lid worden als natuurlijk persoon*

Toegetreden leden die als werkend lid aanvaard worden door de algemene vergadering, op voordracht van het bestuursorgaan. Maximum 9 leden kunnen op deze manier in deze categorie worden aanvaard.

Volgende procedure wordt daarbij gevolgd:

- Er wordt door het bestuursorgaan een open oproep gelanceerd naar de toegetreden leden. Dit gebeurt op het moment dat de bestuurswissel plaatsvindt als gevolg van de gemeenteraadsverkiezingen.
- Uit de kandidaten van deze open oproep kiest de algemene vergadering maximum 9 leden op basis van de aantoonbare ervaring met het oog op het realiseren van de doelstellingen van de VZW
- De algemene vergadering duidt vervolgens de afvaardiging in het bestuursorgaan aan

De algemene vergadering beslist autonoom of een kandidaat- lid dat aan de inhoudelijke voorwaarden voldoet, als lid tot de VZW wordt toegelaten. Deze beslissing tot het al dan niet toelaten van een lid, moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

##### *Categorie C: VZW Regionaal Landschap Kempen en Maasland*

VZW Regionaal Landschap Kempen en Maasland wordt vertegenwoordigd door een persoon die projectleider is of betrokken is bij de leiding van de VZW Regionaal Landschap Kempen en Maasland . Deze wordt door deze VZW aangeduid. De gegevens van deze persoon worden door VZW Regionaal Landschap Kempen en Maasland meegedeeld aan VZW Kattevennen.

#### Onverenigbaarheden

De volgende personen kunnen niet worden voorgedragen of aangewezen als vertegenwoordiger of bestuurder

- 1° de provinciegouverneurs, de gouverneur en de vicegouverneur van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad, de adjunct van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, de provinciegriffiers, de arrondissementscommissarissen en de adjunct-arrondissementscommissarissen als het gemeentelijke extern verzelfstandigd agentschap gevestigd is in hun ambtsgebied;
- 2° de magistraten, de plaatsvervangende magistraten en de griffiers bij de hoven en de rechtbanken, de administratieve rechtscolleges en het Grondwettelijk Hof;
- 3° de leden van het operationeel, administratief of logistiek kader van de politiezone waar de gemeente toe behoort die het gemeentelijke extern verzelfstandigd agentschap heeft opgericht of die erin deelneemt;
- 4° de personen die op commerciële wijze of met een winstoogmerk activiteiten uitoefenen in dezelfde beleidsdomeinen als het agentschap en waarin het agentschap niet deelneemt, alsook de werknemers en de leden van een bestuurs- of controleorgaan van die personen;
- 5° de personen die in een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een functie uitoefenen, gelijkwaardig aan een ambt of een functie als vermeld in dit artikel, en de personen die in een lokale basisoverheid van een andere

lidstaat van de Europese Unie een ambt of een mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester.

#### **Art. 10 rechten en plichten van de leden**

De leden hebben de rechten en plichten die in de wet, in deze statuten en in het intern reglement zijn omschreven.

De leden zullen in het bijzonder ook alle plichten aanvaarden die voortvloeien uit de samenwerkingsovereenkomst met de stad Genk.

#### **Art. 11 voorwaarden en formaliteiten rond de uittreding en ontslag leden**

##### Einde lidmaatschap

Het mandaat van de afgevaardigde van het lid uit categorie A, de stad Genk, eindigt door:

- De beslissing van de stad Genk om uit de VZW te treden
- Het overlijden of rechtsonbekwaamheid van de afgevaardigde
- Het einde van het voornoemde politiek mandaat van de afgevaardigde
- De volledige vernieuwing van de gemeenteraad wanneer er een vervanger is aangeduid
- Een beslissing van de gemeenteraad die in zijn vervanging voorziet

Het mandaat van een lid uit categorie B eindigt door:

- Het overlijden of rechtsonbekwaamheid van het lid
- Het vrijwillig ontslag door zijn ontslag in te dienen bij het bestuursorgaan. Het ontslag gebeurt per brief of per email en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan.
- De volledige vernieuwing van de gemeenteraad wanneer er een vervanger is aangeduid
- Een wijziging van de voorwaarden gekoppeld aan de vertegenwoordigingstaak
- Wanneer men ten minste twee opeenvolgende bijeenkomsten van de algemene vergadering afwezig is zonder voorafgaande kennisgeving
- Na uitsluiting van het lid

Het mandaat van de vertegenwoordiger van het lid C eindigt door:

- Het overlijden of rechtsonbekwaamheid van de vertegenwoordiger
- De mededeling vanuit VZW Regionaal Landschap Kempen en Maasland dat er een andere vertegenwoordiger wordt aangeduid
- De beslissing van VZW Regionaal Landschap Kempen en Maasland om uit de VZW te treden
- De volledige vernieuwing van de gemeenteraad wanneer er een vervanger is aangeduid
- Na uitsluiting van het lid

##### Uitsluiting

De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping van de algemene vergadering. Het lid moet worden gehoord. De uitsluiting van een lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

De stad Genk kan niet uitgesloten worden als lid.

##### Schorsing

Het bestuursorgaan kan een lid schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarin beslist wordt over de uitsluiting.

#### **Art. 12 bijdragen of stortingen van de leden**

Het maximumbedrag van de bijdragen of van de stortingen ten laste van de leden bedraagt: € 0 per jaar.

#### **Art. 13 het register van de leden**

Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden bij.

Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, rechtsvorm en het adres van de zetel.

Het bestuursorgaan schrijft alle beslissingen over de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden in dat register in binnen acht dagen nadat het van de beslissing in kennis is gesteld. Het bestuursorgaan kan beslissen dat het register wordt aangehouden in elektronische vorm.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

De VZW moet, op mondeling of schriftelijk verzoek, aan de overheden, de administraties en de diensten, met inbegrip van de parketten, de griffies en de hoven, de rechtbanken en alle rechtscolleges en de daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, onverwijld toegang verlenen tot het register van de leden en deze instanties bovendien de kopieën of uittreksels uit dit register verstrekken die deze instanties nodig achten.

## TOEGETREDEN LEDEN

### Art. 13 toegetreden leden

Toegetreden leden zijn derden die een band hebben met de vereniging.  
In de VZW zijn er naast leden, ook toegetreden leden.

De toegetreden leden kunnen worden onderverdeeld in volgende categorieën:

- Gewone toegetreden leden (toegetreden leden genoemd)
- Ereleden
- Steunende leden

Het bestuursorgaan is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van toegetreden leden. Het bestuursorgaan beslist autonoom of een kandidaat-toegetreden lid dat aan de inhoudelijke voorwaarden voldoet, als toegetreden lid tot de VZW wordt toegelaten.

Deze beslissing tot het al dan niet toelaten van een toegetreden lid, moet niet gemotiveerd worden.  
Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Indien de toelating van een kandidaat – toegetreden lid geweigerd wordt, kan dit kandidaat – toegetreden lid slechts een nieuwe aanvraag indienen minstens twee jaren na de eerste aanvraag.

Elk toegetreden lid moet een band hebben met de VZW. De andere voorwaarden om tot de VZW als toegetreden lid toe te treden zijn de volgende:

- Lidgeld betalen

Elk toegetreden lid bezit de volgende rechten:

- Deelname aan de vrijwilligerswerking na een gunstige evaluatie van een stage van zes maanden;
- Alle niet organieke vergaderingen en door de VZW georganiseerde excursies en bijeenkomsten bij te wonen, eventueel tegen betaling zo dit voor andere deelnemers ook voorzien is
- In kennis gesteld worden van de algemene vergadering via een nieuwsbrief (en niet via een afzonderlijk schrijven)
- Gebruik maken van regelingen in het intern reglement
- Zich kandidaat stellen als werkend lid voor de algemene vergadering via de open oproep
- Gratis bezoeken van 360° full dome voorstellingen;
- Gratis boeken lenen uit de bibliotheek;
- Korting op een reeks artikelen uit de winkel.

Elk toegetreden lid bezit de volgende plichten:

- Zich conformeren aan de statuten en intern reglement

De rechten en plichten van de toegetreden leden kunnen gewijzigd worden zonder instemming van de toegetreden leden.

Toegetreden leden hebben geen stemrecht of spreekrecht in de algemene vergadering en worden hiervoor niet uitgenodigd.

Elk toegetreden lid kan op elk moment ontslag nemen uit de VZW.

Het ontslag gebeurt per brief of per e-mail en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan, het dagelijks bestuur of via het contactadres op de website.

Een toegetreden lid wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- wanneer een toegetreden lid zijn of haar bijdragen niet betaald heeft binnen de daarvoor voorziene termijn
- wanneer een toegetreden lid in een bepaalde hoedanigheid toegetreden lid was en hij of zij deze hoedanigheid verliest.

Een toegetreden lid kan op elk moment worden uitgesloten door het bestuursorgaan met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders.

Het lidmaatschap van een toegetreden lid eindigt van rechtswege bij het overlijden van dat toegetreden lid.

De bijdrage of storting van de toegetreden leden wordt vastgesteld op maximum € 100 per jaar en kan gedifferentieerd worden naar gezinssituatie. De juiste hoogte wordt jaarlijks door het bestuursorgaan vastgesteld en meegedeeld aan de toegetreden leden. De leden kunnen de bepalingen omtrent de bijdragen van de toegetreden leden wijzigen zonder instemming van de toegetreden leden.

## DE ALGEMENE VERGADERING

### **Art. 14 samenstelling en voorzitterschap algemene vergadering**

De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan.

Bij diens afwezigheid door een persoon die door de voorzitter van het bestuursorgaan is aangeduid.

Volgende personen worden uitgenodigd en aanvaard als raadgevend lid zonder stemrecht van de algemene vergadering:

- afdelingshoofd Toerisme en evenementen stad Genk of een door dit afdelingshoofd aangeduid persoon
- de sitemanager van Kattevennen, aangesteld door de Stad Genk of een door deze persoon aangeduid persoon

### **Art. 15 bevoegdheden algemene vergadering**

De bevoegdheden van de algemene vergadering zijn:

- de statutenwijziging;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid;
- de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

### **Art. 16 bijeenroeping algemene vergadering**

#### Wanneer bijeenroepen

Het bestuursorgaan roept de algemene vergadering bijeen in de gevallen bepaald bij de wet.

Het bestuursorgaan roept de algemene vergadering bijeen wanneer ten minste één vijfde van de leden het vraagt. In dat geval roept het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De gewone algemene vergadering moet minstens éénmaal per jaar worden samengeroepen door het bestuursorgaan, uiterlijk binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

De algemene vergadering wordt tevens door het bestuursorgaan samengeroepen in de gevallen dat het bestuursorgaan dit nodig acht.

#### Procedure bijeenroepen

Alle leden en bestuurders worden ten minste vijftien dagen vóór de algemene vergadering opgeroepen.

De agenda wordt bij de oproeping gevoegd. Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht.

De agenda wordt ter kennis gegeven aan de gemeenteraad van de stad Genk binnen een termijn dat een garantie biedt dat:

- de gemeenteraad kennis heeft kunnen nemen van de vooropgestelde agendapunten en bijhorende stukken én
- de gemeenteraad voldoende tijd heeft gekregen om zich te kunnen uitspreken over de agendapunten

De voorstellen uitgaande van de leden moeten uiterlijk 2 maanden voor het tijdstip van de algemene vergadering verstuurd worden aan het bestuursorgaan.

Op de dag van de algemene vergadering en tijdens de algemene vergadering zelf kunnen geen punten aan de agenda worden toegevoegd.

De oproeping gebeurt per e-mail, wanneer door de leden, bestuurders, dagelijks bestuurders en commissaris een e-mailadres aan de VZW is meegedeeld. Indien er geen e-mailadres werd meegedeeld, communiceert de VZW per post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicatie per e-mail.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die volgens de wet aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

### **Art. 17 deelneming aan de algemene vergadering**

#### Vertegenwoordiging

De leden kunnen zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid rekening houdend met volgende regels:

- de vertegenwoordiger van het lid uit categorie A, de stad Genk, kan vervangen worden door een ander persoon, aangeduid door de gemeenteraad
- leden uit categorie B kunnen een volmacht geven aan een ander lid uit categorie B. Elk lid kan slechts drager zijn van één volmacht
- de vertegenwoordiger van het lid uit categorie C, VZW Regionaal Landschap Kempen en Maasland kan vervangen worden door een ander persoon, aangeduid door VZW Regionaal Landschap Kempen en Maasland

#### Schriftelijke algemene vergadering

De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van die besluiten kennis nemen.

#### Voorafgaande stemming

Ieder lid kan langs elektronische weg op afstand stemmen vóór de algemene vergadering. Dit kan per email of via een elektronisch systeem dat de VZW ter beschikking stelt. De VZW moet hierbij in staat zijn de hoedanigheid en de identiteit van het lid te controleren.

#### Deelneming op afstand

Het bestuursorgaan kan de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de VZW ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

Voor de toepassing van het eerste lid moet de VZW de hoedanigheid en de identiteit van het in het eerste lid bedoelde lid kunnen controleren aan de hand van het gebruikte elektronische communicatiemiddel. Aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel kunnen bijkomende voorwaarden worden gesteld, met als enige doelstelling de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen.

Voor de toepassing van het eerste lid moet het elektronische communicatiemiddel de in het eerste lid bedoelde leden, onverminderd enige bij of krachtens de wet opgelegde beperking, ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken. Het elektronische communicatiemiddel moet de in het eerste lid bedoelde leden bovendien in staat stellen om deel te nemen aan de beraadslagingen en vragen te stellen

De oproeping tot de algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand. Als de VZW een verenigingswebsite heeft worden die procedures voor diegene die het recht heeft aan de algemene vergadering deel te nemen toegankelijk gemaakt op de verenigingswebsite.

De notulen van de algemene vergadering vermelden de eventuele technische problemen en incidenten die de deelname langs elektronische weg aan de algemene vergadering of aan de stemming hebben belet of verstoord.

De leden van het bureau van de algemene vergadering kunnen niet langs elektronische weg aan de algemene vergadering deelnemen.

#### Bureau van de algemene vergadering

Er wordt bij elke algemene vergadering een Bureau samengesteld. Dit Bureau zorgt ervoor dat de procedures correct worden gevolgd. Het bestuursorgaan beslist over de samenstelling van dit Bureau.

### **Art. 18 verloop van de algemene vergadering**

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten.

Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

De bestuurders en desgevallend de commissaris kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

### **Art. 19 aanwezigheidsquorum & meerderheden**

#### Aanwezighedsquorum

De algemene vergadering kan in principe beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Over een statutenwijziging, een wijziging van het doel, de uitsluiting van een lid, de ontbinding van de VZW, en alle andere gevallen in de wet bepaald, kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer ten minste 2/3de van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn én de afgevaardigde van het lid uit categorie A aanwezig is. Voor een statutenwijziging is tevens vereist dat de voorgestelde wijzigingen nauwkeurig zijn aangegeven in de oproeping. Voor de uitsluiting van een lid moet dat aangegeven zijn in de oproeping.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

#### Meerderheden

De beslissingen binnen de algemene vergadering worden in principe genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Een statutenwijziging en uitsluiting van een lid is alleen dan aangenomen, wanneer zij 2/3de van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging of wanneer een beslissing tot vrijwillige ontbinding van de VZW voorligt, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5de van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

De stemrechten worden als volgt verdeeld:



- Categorie A: de stad Genk: de afgevaardigde van de stad Genk beschikt over één stem meer dan de som van alle andere stemmen.
- Categorie B: toegetreden leden die effectief lid worden als natuurlijk persoon: elk lid uit categorie B beschikt over één stem.
- Categorie C: VZW Regionaal Landschap Kempen en Maasland: VZW Regionaal Landschap Kempen en Maasland beschikt over één stem

Bij staking der stemmen heeft de voorzitter van het bestuursorgaan een doorslaggevende stem.

De stemming kan gebeuren door handopsteking, afroeping of, indien minstens één van de aanwezige of vertegenwoordigde leden het vraagt, door geheime stemming.

#### **Art. 20 notulen**

De beslissingen van de algemene vergadering worden opgenomen in de notulen, zij maken deel uit van het interne VZW-dossier.

De leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen. Derden en/of toegetreden leden krijgen kennis van beslissingen op de door de wet voorziene wijze.

#### **HET BESTUURSORGaan**

#### **Art. 21 samenstelling, taakverdeling en coöptatie van het bestuursorgaan**

##### Aantal

De VZW wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, dat minstens drie bestuurders telt, die natuurlijke personen zijn. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dan moet die rechtspersoon een vaste vertegenwoordiger (natuurlijke persoon) aanduiden.

##### Verdeling en samenstelling

##### *Categorie A: bestuurders vanuit de stad Genk*

Volgende bestuurders worden afgevaardigd vanuit de stad Genk. Hierbij wordt rekening gehouden met de decretale regel dat de stad Genk steeds de meerderheid voordraagt van de leden van het bestuursorgaan en de regel dat die voordracht elke fractie een vertegenwoordiging waarborgt en ten hoogste twee derde van de door de stad Genk voorgedragen leden van het bestuursorgaan van hetzelfde geslacht is:

- De bevoegde schepen van Toerisme als bestuurder voor de fractie waartoe deze behoort
- Een bestuurder voor de andere fracties

##### *Categorie B*

Drie bestuurders vanuit de werkende leden uit categorie B.

##### *Categorie C: bestuurder uit VZW Regionaal Landschap Kempen en Maasland*

Eén bestuurder vanuit VZW Regionaal Landschap Kempen en Maasland.

##### Voorwaarden

De bestuurders mogen op geen enkele wijze een financieel belang hebben bij hun deelname aan het bestuur.

##### Taakverdeling

Het bestuursorgaan duidt een voorzitter aan. De voorzitter is de bevoegde schepen die tevens de vertegenwoordiger is van het lid uit categorie A, de stad Genk.

Daarnaast verdeelt het bestuursorgaan de functies van secretaris en penningmeester onder de bestuurders. Wanneer er geen consensus hieromtrent wordt bereikt, wordt hierover gestemd. De taakverdeling kan niet aan derden worden tegengeworpen, ook al is ze openbaar gemaakt

##### Coöptatie

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren rekening houdend met de voorwaarden in deze statuten. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

#### **Art. 22 benoeming van het bestuursorgaan**

De algemene vergadering benoemt de bestuurders, rekening houdend met de bepalingen in deze statuten.

De benoeming gebeurt bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Er is geen aanwezigheidsquorum vereist.

De bestuurders worden benoemd voor een duur van 6 jaar, telkens gelijklopend met de legislatuur van de gemeente. Het bestuurdersmandaat neemt een einde op de dag van de gewone algemene vergadering waarbij in hun vervanging is voorzien.

Bestuurders zijn herkiesbaar.

Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

#### **Art. 23 bevoegdheden van het bestuursorgaan**

Het bestuursorgaan bestuurt de VZW en vertegenwoordigt de VZW in en buiten rechte en heeft alle bevoegdheden die niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet de algemene vergadering bevoegd is.

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte.

#### **Art. 24 bijeenroeping van het bestuursorgaan**

Het bestuursorgaan moet worden samengeroepen wanneer het belang van de VZW dit vereist of wanneer drie bestuurders dit vragen.

Het bestuursorgaan wordt samengeroepen door de voorzitter of een bestuurder.

De oproeping gebeurt per brief of per email, minimum 7 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda.

#### **Art. 25 deelneming aan het bestuursorgaan**

##### Vertegenwoordiging

Een bestuurder kan zich op een vergadering van het bestuursorgaan door een ander bestuurder laten vertegenwoordigen. Elke bestuurder kan slechts één ander bestuurder vertegenwoordigen. De voorzitter kan meerdere bestuurders vertegenwoordigen.

Indien de voorzitter verhinderd is, kan de gemeenteraad een vervanger aanduiden onder haar leden om deel te nemen aan de beraadslagingen en stemmingen.

##### Voorzitterschap

Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, bij diens afwezigheid door de persoon die door hem/haar is aangeduid.

##### Schriftelijk besluitvorming

De besluiten van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen.

##### Aanwezigen met raadgevende stem

Volgende personen worden uitgenodigd en aanvaard als raadgevend lid zonder stemrecht van het bestuursorgaan:

- afdelingshoofd Toerisme en evenementen stad Genk of een door dit afdelingshoofd aangeduid persoon
- de sitemanager van Kattevennen, aangesteld door de Stad Genk of een door deze persoon aangeduid persoon

#### Vergaderen op afstand

Indien de oproeping dit vermeldt, kunnen bestuurders op afstand deelnemen aan het bestuursorgaan. Er moet in dat geval gebruik gemaakt worden van een elektronisch communicatiemiddel dat ervoor zorgt dat men rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis kan nemen van de besprekingen tijdens het bestuursorgaan. Tevens moet het de bestuurders in staat stellen om hun stemrecht uit te oefenen. Een bestuurder dat op deze manier op afstand deelneemt aan het bestuursorgaan wordt gelijkgesteld met een bestuurder die daadwerkelijk fysiek aanwezig is op het bestuursorgaan.

#### Belangenconflicten

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid vallen, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

Een bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband.

Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd; ingeval de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze regeling is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

### **Art. 26 aanwezigheidsquorum & stemming**

#### Aanwezigheidsquorum

Om geldig te kunnen beraadslagen moet minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Indien dit niet het geval is moet een tweede bijeenkomst van het bestuursorgaan worden samengeroepen. Bij die tweede bijeenkomst kan men beslissen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders indien de voorzitter of de persoon die door de voorzitter is aangeduid aanwezig is. Deze tweede vergadering kan pas plaatsvinden minstens 5 dagen later.

#### Meerderheid

De beslissingen binnen het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

De stemrechten worden als volgt verdeeld:

- Categorie A: de stad Genk beschikt over stemmen, als volgt verdeeld:
  - o Voorzitter: 25 stemmen
  - o Vertegenwoordigers van de fracties: elk 1 stemIndien de gewaarborgde aanwezigheid van alle fracties ervoor zorgt dat de meerderheid van de stad Genk, vertegenwoordigd in het College van Burgemeester en Schepenen, geen meerderheid heeft in het bestuursorgaan, wordt een gewogen stemrecht voorzien wat betreft de fracties (de voorzitter niet meegerekend), gebaseerd op een aantal van 5.
- Categorie B: de bestuurders beschikken samen over 9 stemmen.
- Categorie C: de bestuurder van VZW Regionaal Landschap Kempen en Maasland beschikt over 9 stemmen

Bij staking der stemmen heeft de voorzitter van het bestuursorgaan een doorslaggevende stem.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen noch in de teller noch in de noemer meegerekend.

### **Art. 27 notulen**

De beslissingen van het bestuursorgaan worden opgenomen in de notulen, zij maken deel uit van het interne VZW-dossier.

De notulen van de vergaderingen van het bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken; kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen.

Derden en/of toegetreden leden krijgen kennis van beslissingen op de door de wet voorziene wijze.

#### **Art. 28 einde mandaat van bestuurder**

Het mandaat van een bestuurder uit categorie A, de stad Genk, eindigt door:

- Vrijwillig ontslag. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan.
- Het overlijden van de bestuurder
- Bij herroeping van het mandaat van bestuurder door de algemene vergadering of door de stad Genk, al dan niet op voordracht van de politieke fractie, die in de vervanging voorziet.
- Bij een herroeping van het mandaat van bestuurder door de politie fractie tot welke de bestuurder behoort. In dat geval is de algemene vergadering gehouden het betrokken mandaat te beëindigen.
- De volledige vernieuwing van de gemeenteraad wanneer er een vervanger is aangeduid

Het mandaat van een bestuurder uit categorie B eindigt door:

- Vrijwillig ontslag. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan.
- Het overlijden van de bestuurder
- De volledige vernieuwing van de gemeenteraad wanneer er een vervanger is aangeduid
- Na ontslag van de bestuurder door de algemene vergadering

Het mandaat van een bestuurder uit categorie C eindigt door:

- Vrijwillig ontslag. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan.
- Het overlijden van de bestuurder
- Bij herroeping van het mandaat van bestuurder door VZW Regionaal Landschap Kempen en Maasland . In dat geval is de algemene vergadering gehouden het betrokken mandaat te beëindigen.
- De volledige vernieuwing van de gemeenteraad wanneer er een vervanger is aangeduid
- Na ontslag van de bestuurder door de algemene vergadering

Indien een bestuurdersmandaat in de lopende periode van zes jaar, gebaseerd op de gemeentelijke legislatuur, wordt benoemd, voltooit die bestuurder het mandaat van zijn voorganger.

Indien door het ontslag de werking van de VZW in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

#### **HET DAGELIJKS BESTUUR**

#### **Art. 29 samenstelling, werking, benoeming**

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de VZW, alsook de vertegenwoordiging van de VZW wat dat bestuur aangaat, overgedragen aan een dagelijks bestuur, bestaande uit twee dagelijks bestuurders: de voorzitter en de sitemanager of een andere vertegenwoordiger hiertoe aangeduid door de Stad Genk.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Een dagelijks bestuurder wordt benoemd door het bestuursorgaan. De benoeming gebeurt bij een gewone meerderheid van de stemmen van de uitgebrachte stemmen. Het bestuursorgaan belast met het toezicht op het dagelijks bestuur.

Een dagelijks bestuurder wordt benoemd voor onbepaalde duur.

Een dagelijks bestuurder is herkiesbaar.

Het mandaat van dagelijks bestuurder is onbezoldigd.

Het dagelijks bestuur oefent haar bevoegdheden als college uit.

De VZW wordt voor het dagelijks bestuur vertegenwoordigd in rechte of ten overstaan van derden door de handtekening van één dagelijks bestuurders.

Indien de termijn van het mandaat verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege.

Elke dagelijks bestuurder kan op elk moment ontslag nemen. Er dient wel rekening gehouden te worden met de verplichtingen die volgen uit contracten met de VZW.

Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan van de VZW.

Een dagelijks bestuurder die ontslag neemt, moet geen opzegtermijn in acht nemen.

Indien door het ontslag de werking van de VZW in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de dagelijks bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

Een dagelijks bestuurder wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- wanneer de dagelijks bestuurder niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om dagelijks bestuurder te worden in de VZW.
- wanneer een dagelijks bestuurder in een bepaalde hoedanigheid lid was van het dagelijks bestuur en hij of zij deze hoedanigheid verliest.

Een dagelijks bestuurder kan op elk moment afgezet worden door het bestuursorgaan met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Het mandaat van een dagelijks bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de dagelijks bestuurder.

#### VERTEGENWOORDIGING VAN DE VZW

#### **Art. 30 algemene vertegenwoordigingsclausule // & bijzondere delegatie**

De VZW wordt vertegenwoordigd in rechte of ten overstaan van derden door de handtekening van één bestuurder.

Het bestuursorgaan kan werken met bijzondere delegaties. Deze bijzondere delegaties worden omschreven door het bestuursorgaan en zijn vastgelegd in een door het bestuursorgaan goedgekeurd delegatiebesluit. Deze bijzondere delegaties kunnen bestaan uit het nemen van beslissingen en/of uit het vertegenwoordigen van de VZW tegenover derden.

#### BEGROTING & JAARREKENING

#### **Art. 31 boekhouding en jaarrekening**

##### Boekjaar

Het boekjaar van de VZW loopt van 01/01 tot en met 31/12.

##### Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd conform alle wettelijke bepalingen.

##### Jaarrekening en begroting

Ieder jaar, en ten laatste binnen zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar, legt het bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije boekjaar, alsook de begroting van boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop deze jaarrekening betrekking heeft, ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

Na de goedkeuring van de jaarrekening, beslist de algemene vergadering bij afzonderlijke stemming over de aan de bestuurders en commissaris te verlenen kwijting. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de

vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extrastatutaire of met dit wetboek strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

#### Bekendmaking

De jaarrekening wordt neergelegd in het verenigingsdossier, tenzij wettelijk voorzien is dat de jaarrekening moet worden neergelegd bij de Nationale Bank van België.

#### **Art. 32 onderzoeks- en controlebevoegdheid**

Wordt geen commissaris benoemd, dan kunnen alle leden op de zetel van de VZW alle notulen en besluiten van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging raadplegen.

Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van de documenten en stukken overeenkomen. Deze kunnen niet worden verplaatst.

Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

NETTO-ACTIEF VZW na ontbinding van de VZW

#### **Art. 33 bestemming netto – actief**

De bestemming van het actief wordt vastgesteld door de algemene vergadering.

TENSLOTTE

#### **Art. 34 slot**

De VZW valt onder de bepalingen van het Wetboek vennootschappen en verenigingen voor alle zaken die niet expliciet in deze statuten zijn geregeld.

## **B. Bestuurlijke bekendmakingen**

HET ADRES

Het adres van de VZW is: Planetariumweg 19 te 3600 Genk

WEBSITE & E-MAILADRES

De VZW heeft een officiële website: [www.kattevennen.be](http://www.kattevennen.be)

De VZW heeft een officieel e-mailadres: [kattevennen@genk.be](mailto:kattevennen@genk.be)

Elke communicatie op dit adres door de leden wordt geacht geldig te zijn gebeurd.

Getekend op Genk op 21 juni 2023

Karel Kriekemans  
Bestuurder en voorzitter